



7 августа 2025 года

с. Петровка

ТОКТОМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ
внеочередной открытой VII сессии I созыва

№50-4

Об утверждении состава Суда аксакалов и
Положения Торт-Гульского айылного аймака

Заслушав и обсудив информацию председателя комиссии по регламенту, депутатской этике и мандату, по развитию местного самоуправления, связям со средствами массовой информации, общественными организациями, местным сообществом Лепшакова Х.А., в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О судах аксакалов» и в целях обеспечения правопорядка, укрепления института примирения и справедливости на уровне местного самоуправления, а также для организации эффективной деятельности Суда аксакалов:

Торт-Гульский айылный кенеш

ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить состав Суда аксакалов Торт-Гульского айылного аймака:
 - Борбушев Бекболот Осокеевич
 - Султанов Айтмамат
 - Темирбеков Малик Мажеринович
 - Акматов Эсенбек
 - Абдразаков Калыбек Кубатбекович
 - Федченко Григорий Гаврилович
 - Бексултанов Бактияр Протпекович
 - Омуркулов Калбек Дутанович
 - Бекбаев Токтоналы
2. Утвердить Положение о порядке регистрации судов аксакалов Торт-Гульского айылного аймака и выдачи служебного удостоверения членам судов аксакалов, разработанное на основании Закона Кыргызской Республики «О судах аксакалов». (Положение прилагается).
3. Ответственному секретарю айылного кенеша обеспечить доведение настоящего постановления до сведения всех членов утвержденного состава Суда аксакалов.
4. Айыл окмоту обеспечить регистрацию состава Суда аксакалов в соответствии с действующим законодательством Кыргызской

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комиссию по регламенту, депутатской этике и мандату, по развитию местного самоуправления, связям со средствами массовой информации, общественными организациями, местным сообществом.

 Ж.К.



Приложение к постановлению
Торт-Гульского айылного
кенеша
№ 50-4 от 23.07.2025 года

Положение о порядке регистрации судов аксакалов в Торт-Гульском айыльном аймаке и выдачи служебного удостоверения членам суда аксакалов

Глава 1 Общее положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О судах аксакалов» и регулирует порядок регистрации судов аксакалов в Торт-Гульском айылном аймаке и выдачи служебного удостоверения членам суда аксакалов.
2. Торт-Гуль айыл окмоту осуществляют регистрацию судов аксакалов на основании статьи 17 Закона Кыргызской Республики «О судах аксакалов».

Глава 2 Порядок подачи документов для регистрации

3. Суд аксакалов проходят учетную регистрацию в Торт-Гуль айыл окмоту в течении трех рабочих дней со дня подачи соответствующих документов его избрания в бумажном или электронном варианте.
4. Председателем суда аксакалов подается заявление для учетной регистрации суда аксакалов, подписанное избранными членами суда аксакалов, к которому прилагается:
 - 1) протокол собрания граждан по месту жительства, подтверждающий избрание членов суда аксакалов;
 - 2) копии паспортов или иных документов, подтверждающих личность суда аксакалов;
 - 3) сведения о месте фактического проживания членов суда аксакалов;
 - 4) копии документов об образовании членов суда аксакалов.Копии документов заверяются соответствующим исполнительным органом местного самоуправления.
5. Документы подаются в письменной форме или в электронном виде.

Глава 3 Рассмотрение документов

6. Со дня подачи документов Торт-Гуль айыл окмоту в течении трех рабочих дней изучает документы на предмет соответствия требованиям законодательству.

7. При выявлении недостатков айыл окмоту ставит в известность (направляет извещение) заявителя о выявленные нарушения.
8. При этом период устранения недостатков не входит в срок, установленный для регистрации.

Глава 4

Принятие решения о регистрации и выдачи свидетельства

9. Айыл окмоту принимает решение о регистрации или отказе в регистрации суда аксакалов в течении трех рабочих дней после завершения проверки документов.
- Основанием отказа в регистрации может служить несоответствие избранных членов суда аксакалов требованиям статьи 17 Закона Кыргызской Республики «о судах аксакалов».
10. Решение оформляется в виде распоряжения.
11. Айыл окмоту вносит информацию о суде аксакалов в реестр местных общественных организаций или иной учетный документ, а также в журнал регистрации единого образца.
12. После регистрации айыл окмоту выдает Заявителю свидетельство о регистрации суда аксакалов установленного образца.

Глава 5

Выдача служебного удостоверения

13. Членами суда аксакалов после проведения регистрации соответствующим айыл окмоту выдаются удостоверения единого образца, устанавливаемого уполномоченным государственным органом по делам местного самоуправления. Учет выданных удостоверений ведется в бумажном и электронном варианте.
14. Расходы связанные с изготовлением служебных удостоверений, осуществляются из местного бюджета в соответствии с частью 4 статьи 115 Конституции Кыргызской Республики, пунктом 2 часть 1 ст. 51 бюджетного Кодекса Кыргызской Республики, часть 1 статьи 38 Закона Кыргызской Республики «О судах аксакалов», а также других источников финансирования, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

Глава 6

Заключительные положения

15. Айыл окмоту в течении 5-ти рабочих дней после регистрации суда аксакалов направляют соответствующую информацию уполномоченному государственному органу по вопросам местного самоуправления.